



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*  
*Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione*  
Ufficio V

**ALLEGATI**

**Modelli 1 - 1 bis - 2 - 3**

**Nota dipartimento - ordinanza CS**

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole sede di

svolgimento degli esami di Stato di abilitazione alla libera professione di Perito Agrario e Perito Agrario Laureato, Agrotecnico e Agrotecnico Laureato, Geometra e Geometra Laureato, Perito Industriale e Perito Industriale Laureato

Ai Presidenti delle Commissioni d'esame per il tramite dei Dirigenti Scolastici delle scuole sede d'esame

Ai Referenti per il plico telematico per il tramite dei Dirigenti Scolastici delle scuole sede d'esame

LORO SEDI

Ai Direttori Generali  
degli Uffici Scolastici Regionali

Ai Dirigenti degli Ambiti  
Territoriali Provinciali

LORO SEDI

Al Sovrintendente Scolastico  
per la Provincia Autonoma di

BOLZANO

All'Intendente Scolastico  
per la scuola in lingua tedesca

BOLZANO

All'Intendente Scolastico  
per la scuola delle località ladine

BOLZANO

Al Sovrintendente Scolastico  
per la Provincia Autonoma di

TRENTO

Al Sovrintendente agli Studi per la  
Regione Autonoma Valle d'Aosta

AOSTA

Ai Referenti Regionali per gli esami di abilitazione  
alle libere professioni  
presso gli Uffici Scolastici Regionali

LORO SEDI

Al Consiglio Nazionale dei Geometri  
e dei Geometri Laureati

Al Collegio Nazionale dei Periti Agrari  
e dei Periti Agrari Laureati

Al Collegio Nazionale degli  
Agrotecnici e degli Agrotecnici Laureati

Al Consiglio Nazionale dei Periti Industriali  
e dei Periti Industriali Laureati

LORO SEDI

NG

**Oggetto:** Esami di Abilitazione all'esercizio delle libere professioni di Perito Agrario e Perito Agrario Laureato, Agrotecnico e Agrotecnico Laureato, Geometra e Geometra Laureato, Perito Industriale e Perito Industriale Laureato – Sessione 2017 – Indicazioni operative concernenti gli adempimenti connessi allo svolgimento delle prove.

La presente nota è finalizzata a fornire, a ciascuno dei destinatari per quanto di competenza, alcune indicazioni, al fine di assicurare il corretto svolgimento delle prove d'esame in oggetto, che avranno inizio in tutte le sedi nello stesso giorno e si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- ✓ **24 ottobre 2017**, ore 8,30: insediamento delle Commissioni esaminatrici e riunione preliminare;
- ✓ **25 ottobre 2017**, ore 8,30: prosecuzione della riunione preliminare;
- ✓ **26 ottobre 2017**, ore 8,30: svolgimento della prima prova scritta;
- ✓ **27 ottobre 2017**, ore 8,30: svolgimento della seconda prova scritta e/o scritto-grafica.

Per quanto non riportato nella presente nota, si rinvia, nella misura in cui siano applicabili con riferimento alla attuale sessione d'esami, alle dettagliate disposizioni fornite in occasione della sessione d'esami del precedente anno (2016).

## **1. NOMINA DEI PRESIDENTI E DEI COMPONENTI LE COMMISSIONI D'ESAME**

- Le Commissioni esaminatrici sono pubblicate sul sito <http://www.miur.gov.it>. Eventuali aggiornamenti/rettifiche delle commissioni stesse vengono tempestivamente riportate sul sito stesso: si prega pertanto di prestare attenzione e di consultare il sito con frequenza.
- Sono stampabili sul sito <http://www.miur.gov.it> i modelli per la nomina di:
  - dirigenti scolastici in qualità di presidenti delle Commissioni per gli esami di Geometra, Perito Agrario Perito Industriale;
  - docenti – ed eventualmente anche dirigenti scolastici - in qualità di componenti delle Commissioni per gli esami di Agrotecnico, Geometra, Perito Agrario, Perito Industriale.
- Le nomine dei Docenti Universitari nominati Presidenti delle Commissioni per gli esami di abilitazione di Agrotecnico e Agrotecnico Laureato e, eventualmente, delle Commissioni d'esame relative agli altri Ordini Professionali, saranno effettuate dal Miur.
- Le nomine dei Commissari professionisti è gestita, con delega, dai rispettivi Ordini Nazionali.
- Le disposizioni relative alle nomine di cui sopra sono riportate nella Nota di reperimento prot. 4815 del 3 maggio 2017.
- Gli Uffici Scolastici Regionali (quello del Piemonte anche per la Valle d'Aosta) e le Sovrintendenze di Trento e Bolzano devono curare la trasmissione e la notifica agli interessati (Dirigenti Scolastici quali Presidenti; Docenti quali commissari, per il tramite dei Dirigenti Scolastici dei rispettivi Istituti sedi di servizio) delle lettere di nomina rese disponibili sul portale SIDI in relazione alla sede di servizio degli interessati nell'a.s. 2017/18. A tal fine si dovrà effettuare la stampa delle lettere di nomina, attraverso la funzionalità "Stampe lettere Personale Scuola" sotto la voce di menù "Lettere di nomina" presente nell'Area "Esami di Abilitazione alla Libera Professione".

### **1.1 STAMPA ELENCO NON NOMINATI**

- In relazione agli adempimenti relativi alla eventuale sostituzione dei componenti le Commissioni d'esame (Presidenti e Commissari Docenti), i competenti Uffici Scolastici devono aver cura di effettuare le stampe degli elenchi dei non nominati, resi disponibili dal Sistema Informativo,



relativi agli aventi titolo alla nomina in possesso dei requisiti richiesti alla data di presentazione delle domande. La funzionalità "Elenco non nominati" è presente nell'Area "Esami di Abilitazione alla Libera Professione".

- In relazione alle procedure di sostituzione dei Commissari Liberi Professionisti rinunciatari e, per quanto attiene all'Ordine degli Agrotecnici, anche dei Commissari Docenti, gli Uffici Scolastici Regionali e quelli degli Ambiti Territoriali di Trento e Bolzano, devono comunicare tempestivamente, a mezzo mail, prima dell'inizio degli esami, in sede di insediamento delle Commissioni, agli Ordini Professionali sottoindicati: nome, cognome, qualifica, ufficio, n. ro di telefono, indirizzo e-mail del Referente dell'Ufficio stesso, preposto a tali procedure, di cui al seguente elenco:

**Referenti per le sostituzioni:**

<b>Ordine Professionale</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Telefono / e-mail</b>	<b>Nominativo Referente</b>
Collegio Nazionale Periti Agrari	Via Principe Amedeo, 23 00185 ROMA	Tel. 06/48 90 67 13 segreteria@peritiagrari.it	Sig. ra Ylenia Burgio
Consiglio Nazionale Periti Industriali	Via di San Basilio, 72 00187 ROMA	Tel. 06/42 00 84 cnpi@cnpi.it	Sig. ra Rosanna Nori
Consiglio Nazionale Geometri	P.zza Colonna , 361 00187 ROMA	Tel. 06/42 03 161 cng@cng.it	Sig. ra Marina Boi
Collegio Nazionale Agrotecnici	Poste Succursale, 1 47122 FORLI'	Tel. 0543/72 09 08 agrotecnici@agrotecnici.it	Sig. Davide Neri

Analoga, contestuale comunicazione deve essere effettuata, da parte degli Uffici Scolastici Regionali e di quelli delle Sovrintendenze Scolastiche di Trento e Bolzano, agli Istituti sedi di esame ed a questa Direzione Generale, a mezzo pec: [dgosv@postacert.istruzione.it](mailto:dgosv@postacert.istruzione.it)

**1.2 NOMINE PER SOSTITUZIONE DEI PRESIDENTI E NOMINE DI PRESIDENTI E/O COMMISSARI IN COMMISSIONI INCOMPLETE**

- Fra gli adempimenti da compiere, ove necessario, prima dell'insediamento delle Commissioni vi sono:
  - le nomine, per sostituzione, dei soli Presidenti, non appena sia nota la loro rinuncia ovvero la perdita dei requisiti. Per la sostituzione dei Commissari occorre, invece, attendere l'insediamento delle Commissioni e l'eventuale richiesta formulata dal Presidente;
  - le nomine di Presidenti e/o Commissari nelle Commissioni prive di tali componenti *ab origine*.

I provvedimenti di nomina e di sostituzione sono notificati agli interessati e trasmessi alle rispettive Commissioni.

Si precisa, in linea generale, che l'adozione, per delega della Scrivente, di provvedimenti di nomina e sostituzione, è di esclusiva competenza dei Direttori Regionali e dei Sovrintendenti di Trento e Bolzano: non è, quindi, consentita la delega della firma ai Dirigenti degli Uffici degli Ambiti Territoriali.

**1.3 ADEMPIMENTI PROPRI DEI DIRIGENTI SCOLASTICI DEGLI ISTITUTI SEDE DI SERVIZIO DEI DOCENTI COMMISSARI D'ESAME**

**Notifica lettere di nomina**

- I Dirigenti Scolastici degli Istituti sede di servizio dei Docenti nominati Commissari d'esame (sia componenti effettivi che supplenti) avranno cura di notificare subito agli interessati le lettere di nomina, verificando che

gli interessati medesimi provvedano a comunicare, con immediatezza, la propria accettazione o rinuncia motivata all'Ufficio Scolastico Regionale o Sovrintendenza della sede d'esame, nonché all'Istituto sede d'esame medesimo.

#### **Esonero dal servizio**

- Ai sensi della vigente normativa in materia, i Docenti dipendenti da questa Amministrazione, facenti parte delle Commissioni di cui trattasi, devono essere esonerati dal servizio presso le proprie sedi di provenienza per i soli periodi di effettiva partecipazione ai lavori della Commissione e per gli eventuali tempi di viaggio strettamente funzionali all'assolvimento dell'incarico medesimo.

#### **Autorizzazione all'uso del mezzo aereo e del proprio mezzo di trasporto**

- Per l'autorizzazione all'uso del mezzo aereo e del proprio mezzo di trasporto si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

#### **Sostituzione dei Presidenti delle Commissioni**

- I Dirigenti Scolastici degli Istituti sede d'esame, ove ricevano dai Presidenti delle Commissioni comunicazioni di impedimento ad esercitare la funzione, devono tempestivamente segnalarle ai competenti Uffici Scolastici Regionali o Sovrintendenze, per consentire a questi ultimi di provvedere, in tempo utile, alle sostituzioni.

#### **Fascicoli dei candidati**

- Premesso che i Dirigenti Scolastici degli Istituti sede d'esame ricevono, così come stabilito nelle Ordinanze Ministeriali di indizione delle sessioni d'esame, dai Collegi Provinciali (dal Collegio Nazionale per l'Ordine degli Agrotecnici) i fascicoli dei candidati da consegnare, poi, alle Commissioni, i Dirigenti Scolastici stessi sono pregati di sollecitare tale adempimento ove non risulti ancora assolto.

### **1.4 DOCUMENTAZIONE D'ESAME**

- Si fa presente che la documentazione relativa a ciascuna tipologia d'esame non viene trasmessa in cartaceo, ma è disponibile in Internet all'interno del link:  
<http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/dg-ordinamenti/esami-di-abilitazione>  
e in SIDI-Intranet.

## **2. CANDIDATI**

- Con nota del Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione n.13004 del 18 ottobre 2017, allegata, è stato disposto, in ossequio alla pronuncia espressa dal Consiglio di Stato con Ordinanza n. 6392/2017, allegata, che sono ammessi, con riserva, a sostenere gli esami per accesso alla professione di Agrotecnico e Agrotecnico laureato anche coloro che non abbiano completato la pratica professionale entro il 30 settembre 2017 – termine disposto nelle Ordinanze Ministeriali del 13 aprile 2017 - ma che completino tale pratica fino al giorno antecedente la prima prova. I Presidenti delle Commissioni d'esame verificheranno la sussistenza del requisito per ciascuno dei suddetti candidati ammessi con riserva.
- Nel caso in cui in una sede d'esame operino più Commissioni, la suddivisione ed assegnazione dei candidati alle varie Commissioni sarà disposta a cura del Dirigente Scolastico della scuola sede d'esame oppure da un rappresentante della struttura territoriale del Collegio/Consiglio dell'Ordine di riferimento oppure da entrambi.
- I contributi versati dai candidati devono essere tempestivamente devoluti agli Istituti sede d'esame, ove i candidati stessi sono assegnati, che hanno già ricevuto, da parte del Collegi/Consigli in

indirizzo, la documentazione relativa ai candidati stessi, a norma delle Ordinanze Ministeriali sopracitate.

### 3. PROVE D'ESAME

Con nota di questo Ufficio n. 12067 del 2 ottobre 2017 è stato comunicato ai Dirigenti Scolastici delle scuole sede d'esame che quest'anno, per la prima volta, al fine di assicurare una distribuzione celere, efficiente e sicura, i plichi contenenti le prove d'esame in oggetto saranno trasmessi per via **telematica**, così come vengono trasmesse le prove per gli Esami di Stato d'Istruzione Superiore: le modalità per la fruizione del plico telematico saranno le stesse attivate per gli Esami di Stato.

Si ringraziano le SS.LL. per la cortese e fattiva collaborazione.

Si segnala il nominativo del dirigente tecnico di riferimento: Antonio Scinicariello (06/58493089 – 3356135592)

Il Dirigente  
*Nadia Garuglieri*



Firmato digitalmente da  
GARUGLIERI NADIA  
C=IT  
O=MINISTERO ISTRUZIONE  
UNIVERSITA' E  
RICERCA/80185250588